

Sabías que ...

con ebroker

puedes hacer mucho más de lo que imaginas

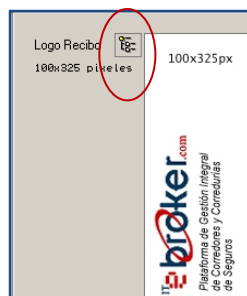


ebroker te permite insertar el logotipo de tu correduría en los recibos que generas a tus clientes.

Tan sólo tienes que ir a ...

Contabilidad > Gestión Financiera > Ficheros Básicos > Entidad-Parámetros contables > Parámetros > botón Configurar > Formato Recibos > Logo

y seleccionar el logotipo de tu correduría



Si deseas conocer más en detalle esta funcionalidad puedes consultar también el manual de ebroker (Contabilidad), página nº 33.

El manual de ebroker lo puedes descargar accediendo desde el menú general, Ayuda → Ayuda, o pulsando Alt + F8.

Puedes consultar el histórico de todos los boletines publicados hasta la fecha en la siguiente dirección: http://www.e2000.es/p/73_sabias-que-