

Sabías que ...

con ebroker

puedes hacer mucho más de lo que imaginas



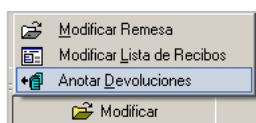
Puedes anotar la devolución de un recibo que hayas remesado al banco, pudiendo reflejar también los gastos bancarios que te haya ocasionado la devolución.

Tan sólo tienes que ir a ...



Gestión de Remesas bancarias > Buscar Remesa [Estado Confirmada]

Modificar > Anotar devoluciones >



Seleccionas el recibo/s a devolver e indicas los gastos bancarios: comisiones / intereses

Devolucion de Recibos

Fecha Devolución: 15/05/2008

Gastos Devolución:

Comisiones:

Intereses:

✓ Aceptar ✗ Cancelar

➔ Recuerda que únicamente entran en Remesa Bancaria los recibos con medio de cobro: 'Banco'

Si deseas conocer más en detalle esta funcionalidad puedes consultar también el manual de ayuda ebroker (Contabilidad) Pág. 146.

El manual de ebroker lo puedes descargar accediendo desde el menú general, Ayuda → Ayuda, o pulsando Alt + F8.

Puedes consultar el histórico de todos los boletines publicados hasta la fecha en la siguiente dirección:
http://www.e2000.es/p/73_sabias-que-